

Pedagogisch beleid Locatiegids

BSO Het Kuikennest

LOCATIEGIDS

Deel 1: Pedagogische werkwijze Samen de Wereld Kleuren

Deel 2: Praktische informatie buitenschoolse opvang (BSO)

Welkom bij BSO Het Kuikennest

Met trots laten wij onze locatie aan u zien. BSO Het Kuikennest is een bijzondere locatie gevestigd in OBS De Notenkraker. Wij, als professionals samen met u, de ouder bieden uw kind een stevige basis en een dosis vertrouwen zodat ze als evenwichtige personen in het leven staan. Samen kijken wij naar de talenten van uw kind. Want ieder kind is uniek en elk kind heeft zijn/haar eigen talenten die gezien mogen worden!

U heeft gekozen voor een BSO van Triodus Kinderopvang.

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. In onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en het pedagogisch beleid kunt u lezen hoe wij dit doen. Het beleid is in te zien op de locaties en op onze website www.triodus.nl

In deze locatiegids vindt u de pedagogische werkwijze en praktische informatie over onze locatie. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Eksterhof 1
2496 HT Den Haag
Telefoonnummer: 015 – 890 16 90
E-mail: bso.kuikennest@triodus.nl

Locatiemanager: Charlotte van den Ancker
Telefoonnummer: 06 - 50 58 92 83
E-mail: Tri.lm.12@triodus.nl

Triodus Kinderopvang

Het adres is:

Spoorhaven 10-18
2651 AV Berkel en Rodenrijs
www.triodus.nl
Info@triodus.nl

Versie: februari 2019

Inhoud

Deel 1: Pedagogische werkwijze	5
1. Inleiding	5
2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?	5
Spelen en onderzoeken	6
Interactie	6
Samen	7
Participatie	7
Levensecht	8
Ouderbetrokkenheid	8
3. Mentorschap	8
4. Wennen op de BSO	9
5. Dagindeling	9
6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes	10
7. Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten	10
Vakantieprogramma	11
8. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?	12
9. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen	12
10. Overdracht naar de basisschool en de BSO	12
11. Doorlopende ontwikkelingslijn	13
12. Overdracht aan derden	13
13. Zorgstructuur	13
14. Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag	13
1. Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen	14
2. Openingstijden en bereikbaarheid	14
3. Groeps grootte en beroepskracht-kind-ratio (BKR)	14
4. Pedagogisch medewerkers	15
5. Zorgcoördinator	15
6. De drie-uursregeling (tijdens vakantieopvang of studiedagen)	15
7. Intake	16
8. Brengen en halen	16
9. Ruilen	16
10. Extra opvang	16
11. Flexibele opvang	17
12. Vriendjes en vriendinnetjes	17
13. Meenemen/niet meenemen	18
14. Voeding	18
15. Trakteren	18
16. Voertaal	18
17. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en invalkrachten	18
18. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag	19
19. Foto's en filmopnames	19
20. Oudercommissie	19
21. Nieuwsbrieven en website	20
22. Privacy	20
Doel	20
Met wie kunnen wij persoonsgegevens delen	21
Hoelang bewaren wij persoonsgegevens van u en uw kind	21
Verzoeken om inzage, correctie en verwijdering	21
Zijn uw persoonsgegevens veilig	21
Klachten	22

23.	Kwaliteit	22
24.	Gezondheid.....	22
25.	Ziekte	22
26.	Vaccinaties.....	23
27.	Medicijngebruik.....	23
28.	Veiligheid.....	23
29.	Samen zorgen voor een veilige omgeving	24
30.	Achterwachting	24
31.	Aansprakelijkheid	25
32.	Klachten	25
33.	Sluitingsdata	25
34.	Wijzigingen	25

Deel 1: Pedagogische werkwijze

1. Inleiding

De BSO is bedoeld voor alle kinderen van 4 tot 13 jaar. De kinderen worden opgevangen in een vaste groep. Op de BSO is het anders dan thuis, maar wel een veilige thuishaven. De BSO is bovendien een thuishaven met een hele prettige meerwaarde: het samen zijn en leven met andere kinderen in een groep. Wij benutten de extra mogelijkheden die groepsofvang biedt. Kinderen krijgen de kans om kinderen vanuit andere achtergronden te ontmoeten, te leren wat samenwerken is, vriendschapsbanden aan te gaan en conflicten op te lossen. Kortom, kinderen leren in de kinderopvang een samenleving te vormen. We helpen kinderen om zich te ontwikkelen tot actieve burgers in een democratische samenleving.

In de basisschoolleeftijd ontwikkelen kinderen zich veel. Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen bij ons, samen met een volwassene, spelenderwijs zichzelf steeds een stapje verder kunnen ontwikkelen. Ons uitgangspunt hiervoor is het ontwikkelingsgericht werken: samen de wereld kleuren. We hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van kinderen door met elkaar zoveel mogelijk leuke, uitdagende en verschillende dingen te beleven op alle ontwikkelingsgebieden. Dagelijks gaan wij met kinderen in gesprek en vertellen zij ons wat zij nodig hebben. Wij luisteren en helpen ze vooruit. Hoe? Door hen ervaringen te geven, door hen kansen te bieden om vaardigheden te ontwikkelen en door de kinderen met elkaar te laten spelen om zó zelf te ontdekken hoe zij groot willen groeien.

2. Onze pedagogische uitgangspunten: hoe zien wij ze terug op de groep?

Ons pedagogisch beleid is gebaseerd op de vier pedagogische doelen uit de Wet Kinderopvang.

Wij bieden verantwoorde BSO door ervoor te zorgen dat:

1. Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en de bovenstaande vier doelen uit de Wet Kinderopvang krijgen vorm door middel van vijf pedagogische uitgangspunten:

- Spelen en onderzoeken: de wereld ontdekken door een rijkdom aan weloverwogen prikkels
- Interactie: open en nieuwsgierig zijn, in een positief opvoedklimaat
- Samen: alle leefwerelden verbinden, deel uitmaken van een groep
- Participatie: kinderen en ouders hebben een stem, we sluiten aan bij de eigen kracht
- Levensecht: spelenderwijs de echte wereld ontmoeten in een stimulerende omgeving

Spelen en onderzoeken

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We bieden uitdagende binnen- en buitenruimtes. ➤ We bieden verschillende materialen aan. ➤ We organiseren een gevarieerd activiteitenaanbod zoals sport, muziek, dans, techniek, ICT, koken. ➤ We bieden regelmatig thema's aan. ➤ Kinderen kiezen zelf materialen en activiteiten. ➤ Kinderen doen zelfstandig ontdekkingen. ➤ We bieden nabijheid, beschikbaarheid en rust. ➤ We volgen kinderen in hun spel. ➤ We dagen kinderen uit net iets verder te gaan dan zij al kunnen. ➤ We spelen mee met de kinderen. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Motorische, vaardigheden: 'Ik kan het zelf, het lukt mij.' ➤ Sociale en culturele vaardigheden: 'Ik heb invloed op mijn eigen gedrag'. ➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik kan dansen, zingen en iets maken.' ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.', 'Ik mag er zijn'. ➤ Digitale vaardigheden: Ik kan omgaan met moderne techniek', 'Ik weet iets te vinden', 'Ik kan samenwerken'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat er verschillende materialen bestaan die anders voelen, proeven, ruiken en bewegen. ➤ Kinderen doen ervaringen op met verschillende activiteiten. ➤ Kinderen hebben kennisgemaakt met de mogelijkheden van de digitale wereld. ➤ Kinderen ervaren dat je soms moet doorzetten om iets voor elkaar te krijgen. ➤ Kinderen ervaren dat het fijn kan zijn om alleen te spelen. ➤ Kinderen ervaren dat het fijn kan zijn om samen te spelen. ➤ Kinderen ontwikkelen interesses en hobby's. ➤ Kinderen ontdekken waar ze goed en minder goed in zijn.

Interactie

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We reageren sensitief responsief* op kinderen. ➤ We hebben respect voor de autonomie van kinderen. ➤ We structureren en stellen grenzen. ➤ We praten met de kinderen en geven uitleg waar nodig. ➤ We begeleiden de interacties tussen kinderen. ➤ Met onze interactie stimuleren wij de ontwikkeling van kinderen. ➤ Ons taalgebruik is rijk en correct. ➤ We luisteren naar kinderen. ➤ We benaderen kinderen positief. ➤ We zetten een sfeer neer waarbij kinderen oog hebben voor elkaar. ➤ We geven kinderen persoonlijke aandacht. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik mag er zijn.' ➤ Taalvaardigheden: 'Ik kan het zelf zeggen.' ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik heb samen veel plezier'. ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik voel, denk en ontdek.' ➤ Morele vaardigheden: 'Ik heb normen en waarden.' ➤ Expressieve vaardigheden: 'Ik word aan het denken gezet'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt. ➤ Kinderen voelen zich begrepen, geaccepteerd en veilig. ➤ Kinderen ervaren dat ze mogen verwoorden en uitdrukken wat ze voelen, willen en doen. ➤ Kinderen ervaren hoe ze contact kunnen maken en eventueel om hulp kunnen vragen. ➤ Kinderen ervaren de meerwaarde van samen: samen spelen, samen een groep vormen, samen plezier hebben. ➤ Kinderen leren op een positieve manier met elkaar om te gaan, rekening houden met elkaar.

*sensitieve responsiviteit is een maat voor de kwaliteit van het opvoedend handelen. Het geeft aan in hoeverre de opvoeder de signalen van een kind opvangt, juist interpreteert en er effectief op reageert.

Samen

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We ondersteunen de sociale ontwikkeling van kinderen. ➤ We ondersteunen de sociale betrokkenheid: kinderen hebben van nature oog voor elkaar. ➤ We bieden kinderen de mogelijkheid om met elkaar te spelen, bijvoorbeeld in de verschillende hoeken. ➤ We creëren een groepsgevoel: rituelen en aandacht voor elkaar. ➤ We leren kinderen respect te hebben voor onderlinge verschillen: diversiteit. ➤ We zorgen voor een sfeer van plezier, samenspel en uitdaging. ➤ We eten met elkaar, vieren feesten en ondernemen activiteiten. ➤ We hebben oog voor vriendschappen. ➤ We ondersteunen kinderen bij het oplossen conflicten. We hebben een bemiddelende rol. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We doen het samen, als het even niet lukt komen we er toch samen uit.' ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik voel me prettig in de groep', 'Ik geniet ervan om samen te spelen' ➤ Taalvaardigheden: 'We maken samen grapjes'. ➤ Expressieve vaardigheden: 'We dansen en zingen op de muziek'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de groep. ➤ Kinderen ervaren dat ze samen plezier kunnen hebben. ➤ Kinderen ervaren dat ze van elkaar kunnen leren. ➤ Kinderen ervaren dat ze vertrouwen kunnen hebben in anderen. ➤ Kinderen ervaren dat ze elkaar nodig hebben, hulp kunnen bieden of anderen kunnen helpen. ➤ Kinderen ervaren dat ze rekening moeten houden met de gevoelens en wensen van anderen. ➤ Kinderen ervaren dat niet iedereen hetzelfde is. ➤ Kinderen ervaren dat ze conflicten samen kunnen oplossen.

Participatie

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We nemen kinderen serieus. ➤ We kijken en luisteren naar kinderen. ➤ We moedigen kinderen aan om inbreng te hebben. ➤ We houden rekening met wensen/meningen van kinderen. ➤ We betrekken kinderen bij besluiten en waar mogelijk beslissen we samen met kinderen. Bijvoorbeeld bij de keuze voor spelmaterialen en activiteiten. ➤ Kinderen krijgen verantwoordelijkheid naar draagkracht. Bijvoorbeeld de tafel dekken, spelmaterialen opruimen, elkaar helpen. ➤ De inrichting van de ruimtes is zodanig dat kinderen zoveel mogelijk zelf kunnen doen. ➤ We vormen met elkaar een leefgemeenschap waarin iedereen zich optimaal kan ontwikkelen. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'Ik ben onderdeel van het geheel'. ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik word gezien en mag er zijn.' ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik denk mee en draag oplossingen aan'. ➤ Taalvaardigheden: 'Ik mag mijn wensen kenbaar maken' ➤ Digitale vaardigheden: 'Ik kan informatie verzamelen'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze gezien worden en dat er naar ze geluisterd wordt. ➤ Kinderen ervaren dat ze mogen meedenken, meebeslissen, uitvoeren en meedoen. ➤ Kinderen ervaren dat ieders mening ertoe doet. ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van een groep. ➤ Kinderen ervaren dat ze zelf iets teweeg kunnen brengen

Levensecht

Wat doen we?	Wat willen we daarmee onder andere bereiken?	Wat hebben kinderen ervaren?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ We hebben aandacht voor de leefwereld van kinderen. Bijvoorbeeld natuur, cultuur, rages, actuele thema's en de buurt. ➤ We gaan mee in de verwondering van kinderen over de ontdekkingen die zij doen. ➤ We hebben materialen op de groep die herkenbaar zijn vanuit de echte wereld. ➤ We trekken er regelmatig op uit met de kinderen. ➤ We gaan in op de interesses die kinderen hebben voor situaties, personen en materialen uit de buitenwereld. ➤ We geven uitleg over de thema's van de wereld. ➤ We dragen bij aan een gezonde leefstijl. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cognitieve vaardigheden: 'Ik leer van alles over de wereld om mij heen'. ➤ Sociale- en culturele vaardigheden: 'We verschillen van elkaar, maar dat is leuk'. ➤ Emotionele vaardigheden: 'Ik verwonder mij over de natuur'. ➤ Digitale vaardigheden: 'Ik ga op onderzoek en ik ontdek'. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kinderen ervaren dat ze deel uitmaken van de maatschappij in de breedste zin van het woord. ➤ Kinderen maken kennis met diversiteit. ➤ Kinderen verwonderen zich over ontdekkingen die zij doen. ➤ Kinderen ervaren het plezier van een gezonde leefstijl. ➤ Kinderen ervaren dat je met van alles kunt spelen. Zoals zand, water en stenen. ➤ Kinderen ervaren dat er verbinding is tussen hun verschillende leefwerelden.

Bij BSO Het Kuikennest vinden wij het belangrijk dat kinderen op een speelse manier kunnen spelen, ontdekken en kunnen groeien. Samen met u en de pedagogische medewerkers creëren wij een omgeving waarin de kinderen optimaal kunnen ontwikkelen. Hierbij maken wij veel gebruik van levensecht materiaal. Levensecht houdt letterlijk in dat we aandacht hebben voor situaties uit het dagelijkse leven. We geven kinderen uitleg over thema's van de wereld en we besteden aandacht aan de natuur. Levensecht betekent dan ook dat we er letterlijk op uit gaan met de kinderen. Zo leren we kinderen dat ze deel uitmaken van de maatschappij en laten we letterlijk zien hoe divers de maatschappij is en dat er gewoontes en afspraken zijn. Denk hierbij bijvoorbeeld aan hoe feesten worden gevierd of de regels in het verkeer.

Ouderbetrokkenheid

Belangrijk is dat de ouders nauw betrokken worden bij de gebeurtenissen op de BSO. Dit doen we via nieuwsbrieven, het laten meenemen van spullen (denk aan herfstmaterialen of bijzondere kleding) of het gezamenlijk met het kind doen van activiteiten. Ouderbetrokkenheid houdt ook in dat u actief betrokken wordt bij de ontwikkeling van uw kind en zich daarvoor verantwoordelijk voelt. Betrokkenheid van thuis leidt er meestal toe dat kinderen meer zelfvertrouwen hebben. Zij voelen dan dat thuis en de BSO verbonden zijn, elkaar aanvullen en versterken. Wij betrekken ouders op de volgende manieren:

- Via de nieuwsbrief
- Activiteiten waarbij de ouders en/of opa of oma mee mag
- En nog veel meer leuke

3. Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. Deze pedagogisch medewerker is ook het vaste aanspreekpunt voor de ouders en het kind. De mentor heeft het kind goed in beeld en volgt de ontwikkeling van het kind op de voet. De verantwoordelijkheden met betrekking tot het benoemen van een mentor, de wijze waarop een mentor wordt toegewezen en de uitvoerende werkzaamheden van de mentor zijn vastgelegd in beleidsdocument werkinstructie mentorschap. Tijdens het intakegesprek worden ouders mondeling geïnformeerd over het mentorschap en wie de mentor van hun kind is. De kinderen worden tijdens het intakegesprek (of in geval van afwezigheid tijdens het intakegesprek op de 1e opvangdag) mondeling geïnformeerd over het mentorschap en

wie de mentor is. Indien mogelijk voert de mentor zelf het intakegesprek. De ouder kan terecht bij de mentor voor vragen over de opvang, de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

4. Wennen op de BSO

Een nieuw kind moet in de groep zijn weg vinden en wij doen ons best om te zorgen dat uw kind zich zo snel mogelijk thuis voelt in de groep. Wanneer uw kind geplaatst is, heeft u recht op 3 wenmomenten. Het eerste wenmoment is het kennismakingsgesprek dat u met één van de pedagogisch medewerkers van de groep zal hebben voordat uw kind op de BSO geplaatst wordt. Tijdens dit gesprek zullen we uitleggen hoe er gewerkt wordt op de BSO en de 9+ groep. Door dit gesprek willen wij ook een goed beeld krijgen van uw kindje. U kunt dan denken aan vragen over de gezinssituatie, broertjes, zusjes, getrouwd / gescheiden, maar ook zaken zoals allergieën en medicijngebruik zullen de revue passeren. Maar het allerbelangrijkst vinden wij het om van u te horen hoe uw kindje is, maakt het snel contact met leeftijdgenootjes, is hij/zij verlegen of juist niet, hoe gaat het op school en zijn er qua ontwikkeling nog zaken die voor ons belangrijk zijn om te weten. Zo kunnen wij uw kind goed begeleiden tijdens de momenten op de BSO.

Twee weken (14 dagen) voor de ingangsdatum van de plaats start de wenperiode. Het wennen gebeurt altijd in de eigen groep van het kind. In overleg met de medewerkers worden de precieze dagen bepaald.

Er zijn drie momenten in de wenperiode:

1. Het intakegesprek, waarna de pedagogisch medewerker, ouder en kind gezamenlijk naar de groep gaan. Ouder en kind mogen een uur op de groep meedraaien.
2. Het tweede wenmoment bv. van 15.15 - 16.30 uur.
De ouder brengt het kind op de bso en blijft (telefonisch) bereikbaar.
3. Het derde wenmoment bv. van 15.15 – 17.00 uur.
De ouder brengt het kind op de bso en blijft (telefonisch) bereikbaar.

Na afloop van het derde wenmoment wordt met de ouders (en eventueel het kind) de wenperiode geëvalueerd. Wij bouwen een vertrouwensband op met de ouders/verzorgers door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan ouders/verzorgers te besteden. Dit kan ook doordat de wenkinderen op andere tijden binnenkomen en weggaan, dan de reguliere kinderen. Daarnaast geven we aan ouders/verzorgers aan dat ze mogen bellen als ze daar behoefte aan hebben. Mocht er uit de wenperiode blijken dat een kind langer tijd nodig heeft om te wennen, dan worden er, in overleg met ouders/verzorgers, nog meer wendagen gepland na de ingangsdatum dat het kind is geplaatst.

Bij de overgang naar een andere groep wordt u wederom uitgenodigd voor een gesprek en zullen we in overleg met u en uw kind wenaafspraken maken. Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep zal er naar gestreefd worden dat op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje beschikbaar is binnen de beroepskracht – kind ratio. Wanneer dit niet mogelijk is zal het wennen plaatsvinden tijdens een activiteit en dan wordt voor de locatie altijd voldaan aan de beroepskracht-kind ratio.

Drie maanden na de plaatsing op de BSO, maar ook drie maanden na plaatsing in een andere groep, wordt de wenperiode afgesloten. De ouders/verzorgers ontvangen een formulier waarop zij kunnen aangeven hoe zij de wenperiode hebben ervaren. In een kort evaluatiegesprek met betrekking tot de wenperiode maken de pedagogisch medewerker en de ouders/verzorgers zo nodig vervolgfafspraken.

5. Dagindeling

Voor de BSO geldt dat kinderen na schooltijd op school worden gehaald door pedagogisch medewerkers met duidelijk herkenbare Triodus Kinderopvang kleding. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en een voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. De kinderen lopen samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Oudere kinderen mogen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend of met de fiets naar de BSO komen.

Kinderen van SBO Het Avontuur en OBS De Notenkraker worden door de medewerkers van het Kuikennest opgehaald. Daarnaast worden de kinderen Het Fontein opgehaald door onze collega's van sport BSO Het Hoppershonk.

Nadat de kinderen uit school zijn gekomen wordt er tussen 15.30 uur en 16.00 uur gezamenlijk fruit en crackers gegeten. Kinderen kunnen op dit moment tevens kiezen tussen het drinken van thee of water. Wanneer de kinderen klaar zijn met eten ruimen zij gezamenlijk de tafel af. Hierna kunnen de kinderen deelnemen aan een activiteiten of kunnen zij naar buiten. De oudere kinderen mogen, mits ouder hiervoor toestemming hebben gegeven, zelfstandig buiten spelen. Voor de jongere kinderen is er ten alle tijden een pedagogisch medewerker samen met de kinderen buiten.

Rond 17.30 uur kunnen de kinderen, als zij daar behoefte aan hebben, nog fruit eten. Gedurende de hele dag hebben kinderen onbeperkt toegang tot het drinken van water.

Één dag in de week (er wordt afgewisseld welke dag dit is) wordt er samen met de kinderen gekookt. Hierbij kun je denken aan soep, stampot of pasta. De kinderen kunnen dit na afloop eten.

Kinderen die deelnemen aan naschoolse sportactiviteiten kunnen vanuit school hier naartoe. Wij zorgen ervoor dat de kinderen na afloop weer opgehaald worden. Wanneer u als ouder toestemming geeft dat uw kind alleen naar de BSO mag komen, kunnen kinderen na de naschoolse sport zelfstandig naar de BSO lopen.

BSO Het Kuikennest is 52 weken in het jaar geopend, met uitzondering van feestdagen. Tijdens de schoolvakanties werken we veel samen met sport BSO Het Hoppershonk. We voegen dan ook regelmatig samen om samen met hen het activiteiten aanbod nog uitdagender te maken. Voordat de vakantie start ontvangt u via de mail een vakantieflyer met daarop het Programma tijdens de vakantie. Daarnaast staat er op de flyer ook duidelijk beschreven waar de opvang plaatsvindt en wat de kinderen nodig hebben.

6. Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Op de BSO maken wij gebruik van twee groepsruimtes. Één van deze groepsruimtes wordt gebruikt voor de opvang van kinderen tussen de 4 en 8 jaar. Het andere lokaal (het Teenz lokaal) wordt gebruikt voor de opvang voor kinderen in de leeftijd van 9 tot 13 jaar. Beide lokalen hebben wij zo ingericht dat dit aansluit bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. Doormiddel van het creëren van verschillende hoekjes willen wij kinderen stimuleren op ontdekking te gaan. Dit niet alleen binnen, maar ook buiten. Dagelijks gaan wij met de kinderen naar buiten. Wij maken hierbij gebruik van het schoolplein van OBS De Notenkraker. Sport en beweging vinden wij erg belangrijk en wij stimuleren kinderen dan ook om lekker buiten te gaan spelen.

Op de locatie beschikken we ook over een computer die door de kinderen gebruikt kan worden voor het maken van hun huiswerk. Er zijn mogelijkheden voor de kinderen van OBS De Notenkraker om in te loggen op de software van Ambrasoft om zo hun dagelijkse huiswerk te kunnen maken in BSO tijd. We hebben hierover nauw contact met de leerkrachten van De Notenkraker om de kinderen optimaal te kunnen begeleiden tijdens het maken van het huiswerk.

7. Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Spelen, ontdekken en groeien, kan alleen wanneer we met de kinderen 'in gesprek' gaan en de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen.

Alleen als we de kinderen goed verstaan, open staan voor wat ze ons vertellen, kunnen we passende antwoorden geven. We kijken en luisteren goed naar de kinderen. We spelen in op wat kinderen aangeven en waarmee ze bezig zijn. We voeren gesprekken met de kinderen over dingen die ze bezig houden. We willen kinderen actief volgen, plezier met hen maken en laten zien en horen dat het goed is wat ze doen. We geven ze vertrouwen en dat leidt tot vertrouwen in hun eigen kunnen. Door deze dialoog worden de kinderen bevestigd in hun initiatieven, ze ontwikkelen daardoor hun eigenheid en komen tot een goed zelfbeeld. Dit alles doen wij samen, want samen kleuren wij de wereld.

'Wij stappen in de belevingswereld van het kind.'

We hebben, vanuit onze theoretische kennis over de ontwikkeling van het kind, inzicht in de volgende stap die het kind wil/kan zetten en we sluiten hierbij aan. We bieden allerlei nieuwe mogelijkheden aan, zodat het kind verdere ontwikkelingsstappen gaat zetten. Dit passend bij de leeftijd van het kind. Vanuit het natuurlijke en spontane leren van het kind stimuleren we de kinderen tot uitdagende spel- en leeractiviteiten die starten vanuit de kansen/mogelijkheden die zich in de dagelijkse praktijk voordoen. Het gaat om levensechte situaties

die de kinderen aantrekkelijk vinden. De activiteiten die worden ondernomen, zijn voor de kinderen zin- en betekenisvol en dagen uit om mee te doen en samen te spelen en onderzoeken.

Elke dag worden er activiteiten voor de kinderen gepland. Deze activiteiten sluiten aan bij het thema waar wij die maand mee werken. U kunt hierbij denken aan thema's zoals Lente, Kunst en alles groeit. Hierbij maken wij gebruik van een wisselend activiteitenaanbod. Dit activiteitenaanbod wordt in overleg met de kinderen gemaakt om zo aan te sluiten op hun behoeftes. Kinderen participeren mee, dus ook in het aanbod aan activiteiten.

We bieden de kinderen verschillende activiteiten aan op zowel het gebied van sport en spel als op creatief gebied. U kunt hierbij denken aan bal en tikspelletjes tijdens het buitenspelen, maar ook het spelen met een grote parachute waarbij een stukje samenwerking van belang is.

De kinderen mogen zelf kiezen of zij aan die activiteit mee willen doen of dat zij vrij willen spelen.

We streven ernaar om de kinderen iedere dag de mogelijkheid te bieden om lekker buiten te spelen.

Kinderen vanaf 8 jaar zouden met toestemming van de ouder zelfstandig buiten op het plein kunnen spelen waarbij er toezicht is vanaf binnen. Uiteraard wordt dit eerst met de ouder besproken. Hiermee stimuleren we de kinderen in de zelfstandigheid passend bij hun leeftijd. We maken afspraken met de kinderen en leren ze ook dat ze er dan verantwoordelijk voor zijn om die afspraken na te komen. Wanneer er toestemming is om zelfstandig buiten te spelen moeten de kinderen dit uiteraard eerst melden bij de pedagogisch medewerker voordat ze daadwerkelijk naar buiten kunnen gaan en moeten de kinderen zelf een magneetje op het bord hangen met hun naam erop zodat iedereen weet dat hij of zij buiten is.

Wij bieden u als Triodus Kinderopvang de mogelijkheid om uw kind op maandag naar de zwembles van zwemvereniging Hofspetters te brengen. Wanneer u hier gebruik van wilt maken zal er op deze momenten een vaste pedagogisch medewerker in het zwembad aanwezig zijn en de kinderen weer terug brengen naar de desbetreffende locaties.

Als we een uitstapje buitenshuis maken dragen de kinderen altijd een hesje van Triodus wat wordt verstrekt door ons. Tevens krijgen de kinderen een bandje met gegevens om. De pedagogisch medewerkers dragen dan ook herkenbare Triodus-kleding. Er zal altijd een mobiele telefoon meegaan waar u ons op kunt bereiken en gegevens van de kinderen nemen wij mee.

We maken gebruik van onze eigen busjes, openbaar vervoer of een touringcar via een verhuurbedrijf. Bij uitstapjes is het leidster kind-ratio 1 op 10 kinderen, maar afhankelijk van de activiteit kan er besloten worden meerder pedagogisch medewerkers mee te laten gaan.

Vakantieprogramma

BSO Het Kuikennest biedt gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties aan. Vakantie is een feest, dus dat vieren we samen. Er wordt voor alle BSO's een 6-weeks activiteitenprogramma opgezet aan de hand van aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen zoals bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of instuifdag met allerlei verschillende activiteiten waaraan de kinderen kunnen deelnemen. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

De Teenz hebben regelmatig een eigen gezamenlijk vakantieprogramma, afgestemd op hun leeftijd en interesses. Er worden in de directe leefomgeving van de kinderen interessante, leerzame en uitdagende uitstapjes gemaakt die kinderen nieuwe ervaringen bieden. We bezoeken bijvoorbeeld het legermuseum, het Corpus museum voor een reis door de mens, spelen een middag boerengolf of zetten met elkaar een speurtocht uit. Op de BSO's worden in de vakantie vooral activiteiten geboden die kinderen thuis of op school niet zo snel doen: Een film maken, een fotoshoot doen, kaarsen maken of vogelhuisjes bouwen.

Ruim voor een vakantie wordt het vakantieboekje (per mail) toegestuurd, met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

8. Veiligheid, hoe leren we kinderen omgaan met risico's?

In het dagelijks leven komen kinderen, jong en oud, kleine en grote risico's tegen. Het is mede onze taak kinderen te begeleiden hoe hiermee om te gaan. Het betreft risico's rondom lichamelijke en emotionele veiligheid en gezondheid (leefstijl). In principe bieden wij kinderen een veilige leef- en speelomgeving. Bij het voorbereiden van kinderen op de maatschappij hoort ook het leren omgaan met risico's. We gaan deze daarom niet uit de weg., Deze risico's zijn bewuste keuzes, waardoor leerervaringen ontstaan die kinderen verder helpen. We bieden deze ervaringen aan, leggen uit, informeren en blijven hierop alert. Hier staan een aantal afspraken die gemaakt zijn om kinderen te begeleiden in het omgaan met kleine en grotere risico's:

- Wij gaan met kinderen in gesprek over mogelijk riskant gedrag.
- Wij voeren met kinderen 'als dan-gesprekken' om hen weerbaarder te maken. Bijvoorbeeld 'als je de weg kwijt raakt buiten, wat doe je dan?'
- Kinderen spelen voor steeds langere tijd buiten het zicht van de pedagogisch medewerkers.
- Wij stimuleren het samen spelen, conflicten mogen er zijn.
- Wij gaan met kinderen in gesprek over de negatieve gevolgen van pesten.
- Kinderen mogen experimenteren met (levensechte) materialen.
- Wij gaan met kinderen in gesprek over een gezonde leefstijl (snoepen, bewegen, seksualiteit, roken).
- Wij leren kinderen om 'nee' te zeggen..
- Kinderen gaan op basis van afspraken zelfstandig naar de opvang en naar huis (in overleg met ouders).
- Kinderen mogen op basis van afspraken buiten het terrein spelen (in overleg met ouders).
- Kinderen mogen vies worden.

9. Volgen en stimuleren van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten. Alleen dan kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Dagelijks krijgt u een goede overdracht wanneer u uw kind komt halen. Minimaal één keer per jaar wordt op de locatie een observatieverslag voor uw kind ingevuld. We doen dit om heel bewust te kijken of het goed gaat met uw kind. Er wordt onder andere gekeken naar het welbevinden van uw kind in het algemeen, het contact met andere kinderen, het contact met de pedagogisch medewerkers en het spel en de activiteiten die uw kind leuk vindt. Daarnaast volgen wij de ontwikkeling van uw kind en bieden wij op basis hiervan een doelgericht aanbod. Nadat wij het observatieverslag hebben ingevuld, nodigen wij u uit voor een gesprek. Tijdens dit gesprek bespreekt de mentor van uw kind het verslag en horen wij graag van u of onze bevindingen overeenkomen met uw eigen beeld van uw kind. Wij vinden de gesprekken erg waardevol. Een goede informatieoverdracht over de ontwikkeling van uw kind kan bijdragen aan een goede afstemming van de thuis- en de opvangsituatie. Soms heeft een kind extra ondersteuningsbehoefte en in overleg met de ouders kan worden doorverwezen naar een passende instantie. Zie hiervoor de informatiefolder over onze zorgstructuur.

10. Overdracht naar de basisschool en de BSO

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor van het kinderdagverblijf heeft de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kinddossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na uw toestemming en met inachtneming van de privacy. Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

Bij een overgang van onze BSO naar een andere BSO binnen onze organisatie zullen wij het kinddossier overdragen aan de andere locatie. U hoeft hier zelf niets voor te doen.

11. Doorlopende ontwikkelingslijn

Binnen onze kinderopvang ondersteunen we de ontwikkeling van kinderen in de breedste zin van het woord. Dit realiseren wij door te streven naar een doorgaande ontwikkelingslijn voor elk kind. Daar waar kinderen tegelijk deel uitmaken van verschillende groepen of wanneer kinderen door de tijd heen gebruik maken van verschillende voorzieningen/opvoedmilieus proberen wij bruggen te bouwen.

Met een soepele doorgaande lijn, waarbinnen de afspraken over de overdracht tussen peuter/ kinderopvang en basisschool zijn vastgelegd, is de kans groter dat de overgangen soepel verlopen en de ontwikkeling van het kind niet stagneert. Verbindingen tussen opvoedmilieus geven kinderen en ouders vertrouwen, mits deze in alle openheid worden gelegd. Het gaat erom dat kinderen – als zij een overgang maken zoals die van de peuteropvang naar de basisschool, of dagelijks de overgang van de basisschool naar de buitenschoolse opvang – geen ontwikkelenergie verliezen omdat op de ene plek wordt tegengehouden wat op de andere plek wordt gestimuleerd.

12. Overdracht aan derden

Gedurende de kinderopvangperiode is het mogelijk dat er informatie- en/of overdracht van kindgegevens met belanghebbende instanties (bijv. (huis)arts, ziekenhuis, specialist, basisschool, centrum voor jeugd en gezin (consultatiebureau), enz.) plaatsvindt. Dit gebeurt niet zonder uw medeweten en met inachtneming van de privacy. Indien overdracht van belang is wordt u hier van te voren over geïnformeerd. Er wordt met u gesproken over de inhoud van de overdracht, voor wie deze bestemd is en er wordt om uw (schriftelijke) toestemming gevraagd. Bij het intake- en kennismakingsgesprek bent u over deze procedure geïnformeerd.

13. Zorgstructuur

Elk kind is wel eens druk, erg stil of anders dan anders. Dat gedrag kan bijvoorbeeld verband houden met een bepaalde ontwikkelingsfase (bijvoorbeeld koppig of eenkennig zijn) of een specifieke situatie thuis (bijvoorbeeld een nieuw broertje of zusje of een echtscheiding) en verdwijnt vaak na een poosje weer. Daarnaast zijn er ook kinderen die langere tijd en zonder dat er verandering optreedt, blijven opvallen en waar we ons zorgen over maken. De mentor bespreekt deze zorgen altijd met de ouders en we bekijken samen op welke manier we de situatie voor het kind kunnen verbeteren. Onze zorgcoördinatoren ondersteunen de pedagogisch medewerkers op de groep met de uitvoer van het zorgbeleid. Dit staat uitgebreider beschreven in onze folder 'Zorgstructuur voor de kinderopvang'.

14. Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Kinderopvanginstellingen zijn verplicht om te werken met een protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag. Het is bedoeld om iedereen die werkzaam is binnen de organisatie handvatten te bieden om op een professionele manier te signaleren en te handelen bij vermoedens van kindermishandeling, huiselijk geweld en seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. In het geval van vermoedens van mishandeling door een van de medewerkers is Triodus Kinderopvang verplicht melding te doen bij de vertrouwensinspecteur.

Als ouders aanwijzingen hebben dat een medewerker van de kinderopvanginstelling seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind kunnen zij ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur is onafhankelijk en adviseert en informeert over wat te doen als er aanwijzingen zijn dat een medewerker een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan en een kind hiervan het slachtoffer is. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900 111 31 11.

Deel 2: Praktische informatie buitenschoolse opvang

1. Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

BSO Kuikennest biedt opvangmogelijk aan maximaal 38 kinderen en heeft 3 basisgroepen :

- Basisgroep 1 -> 4-8 jarige (maximaal 14 kinderen)
- Basisgroep 2 -> 4-8 jarige (maximaal 14 kinderen)
Tijdens het eet en drink moment en eventueel tijdens geplande activiteiten zal deze groep verder op leeftijd wordt gesplitst. Te weten 4-5 jaar en 6-8 jaar. Dit heeft te maken met het afstemmen van de behoeftes van de kinderen. Voor deze leeftijd geldt een maximale groeps grootte van 20 kinderen.
- Basis groep 9+ (Teenz) biedt opvang aan maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 9-13 jaar.
Als de kinderen 9 jaar zijn of naar groep 5 gaan stromen de kinderen door naar onze 9+ groep.

Kinderen maken deel uit van vaste basisgroepen als ze op de BSO starten. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een langere periode op 2 basisgroepen verblijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend.

Tijdens de vakanties worden de groepen vaak samengevoegd, Uiteraard wordt er in de vakanties ook vaak samengewerkt met andere locaties in de regio om de kinderen een activiteiten aanbod te geven aansluit bij de leeftijd.. In overleg mogen de kinderen vriendjes en vriendinnetjes meenemen naar de BSO / Teenz.

Wanneer er minder kinderen zijn zoals bijvoorbeeld tijdens vakanties of aan het einde van de dag, worden de groepen samengevoegd. Wanneer er activiteiten georganiseerd worden voor alle leeftijden zullen de kinderen hun basisgroep verlaten om in een andere ruimte deel te nemen aan de activiteiten.

2. Openingstijden en bereikbaarheid

BSO Het Kuikennest is gevestigd in basisschool De Notenkraker. Tijdens schoolweken is de BSO geopend na schooltijd tot 18.30 uur.

Daarnaast is er een mogelijkheid voor voorschoolse opvang op maandag, dinsdag en donderdag tussen 7.30 en 8.30. De kinderen worden dan door een pedagogisch medewerker naar school gebracht. Op dit moment is er alleen voorschoolse opvang mogelijk voor de RKBS De Paradijvogel en OBS De Notenkraker. Mocht u gebruik willen maken van de voorschoolse opvang maar uw kindje zit op een andere school, neem dan contact met ons op om eventuele mogelijkheden te bekijken.

Tijdens schoolvakanties en evt. studiedagen is de BSO geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur In verband met de activiteitenplanning is het mogelijk dat uw kind tijdens vakanties op een andere locatie wordt opgevangen.

Wanneer de school een margedag heeft kunnen ouders opvang inkopen. U betaald voor de uren waarop u normaal gesproken geen BSO opvang heeft. De kinderen worden dan deze tijd opgevangen.

Wanneer u kind afwezig is vragen wij u uw kind af te melden op de desbetreffende locatie.
BSO/ VSO: 015-8901690

3. Groeps grootte en beroepskracht-kind-ratio (BKR)

De maximale grootte van de groep en het aantal kinderen per pedagogisch medewerker (PM) is vastgelegd in de Wet kinderopvang. Deze zijn als volgt:

4 tot 7 jaar 1 PM op 10 kinderen max. 20 kinderen in een basisgroep
Vanaf 7 jaar 1 PM op 12 kinderen max. 30 kinderen in een basisgroep

4. Pedagogisch medewerkers

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
BSO tot 8		Karin		Karin	
	Brenda		BSO Hoppershonk		Karin
Teenz		Brenda		Roxanne	

De senior pedagogisch medewerker (Bernice Egberink) is regelmatig op de BSO. Zij is verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat en de dagelijkse aansturing van het team.

Bij ziekte of afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerker wordt de vervanging in eerste instantie door de senior pedagogisch medewerker gedaan of door de vaste invalkrachten van Triodus Kinderopvang verzorgd.

5. Zorgcoördinator

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Pedagogisch Expertise Centrum (PEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep

6. De drie-uursregeling (tijdens vakantieopvang of studiedagen)

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Dit is alleen van toepassing in schoolvakantie of andere vormen van hele dag opvang.

BSO Het Kuikennest voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio (in de schoolweken):

Van 14.30 uur tot 15.00 uur
Van 15.30 uur tot 18.30 uur

BSO Het Kuikennest kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 15.00 uur tot 15.30 uur

Voor de schoolweken geldt een afwijking van het BKR van een half uur per dag. BSO Het Kuikennest wijkt alleen tijdens het ophalen van de kinderen af van het BKR. Voor het einde van de dag geldt dat medewerkers pas naar huis gaan als het BKR dit toelaat.

Tijdens de vakantieopvang voldoet BSO Het Kuikennest op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 9.30 uur tot 18.30 uur

Tijdens de vakantieopvang kan BSO Het Kuikennest op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 07.30 uur tot 09.30 uur

Pedagogisch medewerkers zullen langer op de locatie blijven als het BKR niet klopt. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

7. Intake

Voordat uw kind geplaatst wordt heeft u met één van de pedagogisch medewerkers van de groep een intakegesprek. Doel van het intakegesprek is een wederzijdse kennismaking. De ouder geeft informatie over het kind zodat wij goed kunnen inspelen op de behoeftes van het kind. De pedagogisch medewerker hoort graag wat uw kind thuis gewend is en hoe we het wennen op de groep goed kunnen laten verlopen. We zullen ook onze werkwijze en huisregels met u doornemen. Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt voor het wennen op de groep.

8. Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. De pedagogisch medewerkers zijn vaak voor openingstijd aanwezig om de nodige voorbereidingen te doen voor de dag. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers. Wij vragen dan ook de kinderen niet voor openingstijd te brengen.

De sluitingstijd van de locaties is 18:30 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt. Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:30 uur op kan halen. Geef in dat geval van te voren aan de locatie door dat iemand anders uw kind komt halen. Wordt het kind door iemand anders opgehaald en u heeft dit niet van te voren doorgegeven? Dan neemt de pedagogisch medewerker contact met u op om alsnog toestemming te vragen. De medewerkers van Triodus geven geen kinderen mee aan kinderen jonger dan 14 jaar.

Indien u onverhoopt uw kind toch een keer te laat ophaalt, krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Indien uw kind binnen één kalenderjaar drie keer na sluitingstijd wordt opgehaald, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

9. Ruilen

Alle kindercentra voor dagopvang en buitenschoolse opvang bieden de mogelijkheid tot het ruilen van dagen als de bezetting en de groepssamenstelling het toelaat. Uw kind wordt in principe op de eigen basisgroep geplaatst. Indien de bezetting en de groepssamenstelling dit niet toelaten, bestaat de mogelijkheid om uw kind in een andere groep te plaatsen. Dit kan alleen met uw schriftelijke toestemming. Een kind mag in maximaal twee basisgroepen worden geplaatst.

Ruilen is mogelijk binnen een termijn van vier weken, mits u dit vooraf aanvraagt. Achteraf ruilen is dus niet mogelijk. Ruilen is alleen mogelijk voor gelijke producten en niet mogelijk ter vervanging van een sluitingsdag van de locatie of een feestdag. Ruilen van dagen kunt u aanvragen bij een medewerker van het kindercentrum waar uw kind is geplaatst.

Bij ruilen en/of extra opvang geldt dat een kind in maximaal één andere groep dan de eigen basisgroep geplaatst kan worden, de zogenaamde tweede basisgroep/koppelgroep.

Tevens ligt er een beperking op het aantal kinderen van bepaalde leeftijden per groep en is er een maximum aan het totaal aantal kinderen per groep gesteld, wat door wet- en regelgeving is bepaald. Dit is van invloed op de mogelijkheden om te ruilen.

Meer informatie vindt u in ons plaatsingsbeleid.

10. Extra opvang

Wij bieden incidenteel extra opvang indien de groepssamenstelling dit toelaat. Uw kind wordt tijdens de extra opvang bij voorkeur opgevangen in de eigen groep. Indien dit niet mogelijk is wordt dit vooraf met u besproken

en kan gekeken worden of er een alternatief is. De extra opvang kan via een formulier aangevraagd worden bij de betreffende locatie en wordt door u en de pedagogisch medewerker ondertekend. Dit geldt ook voor het aanvragen van extra dagen in vakantieperiodes. Meer informatie vindt u op de website www.triodus.nl. Voor vragen over het afnemen van extra dagen kunt u uiteraard ook terecht bij de locatiemanager.

11. Flexibele opvang

Naast vaste opvangdagen bieden wij ook flexibele opvang aan. Wij vinden het belangrijk om kinderen een omgeving te bieden waarin zij zich veilig kunnen voelen én waarin wij kinderen goed kunnen volgen in hun welbevinden. Om dit ook bij flexibele opvang te kunnen blijven waarborgen zijn de volgende voorwaarden van toepassing.

Richtlijnen bij flexibele opvang naast een reguliere plaatsing:

- Kinderen behouden hun eigen mentor. Deze is contactpersoon voor ouders en pedagogisch medewerkers van de andere groepen.
- Indien mogelijk wordt het kind opgevangen op de basisgroep. Wanneer de capaciteit beroepskracht-kind ratio dit niet mogelijk maakt wordt uitgeweken naar de aangrenzende groep. Een kind kan op maximaal twee verschillende groepen opgevangen worden. Daarna zal er gekeken worden naar beschikbare plekken op de groepen en eventuele andere factoren die van belang kunnen zijn voor het kind. Bijvoorbeeld de aanwezigheid van een broertje of zusje op een andere groep. De mentor zorgt vooraf dat de betreffende groep geïnformeerd is over eventuele bijzonderheden of voorkeuren van het kind.

Bij een geheel flexibele plaatsing zijn geen vaste dagen bekend waarop een kind komt. Er wordt vooraf gekeken in welke groep een kind op welke dag geplaatst zal worden. De volgende richtlijnen worden daarbij gehanteerd:

- Een kind met geheel flexibele opvang krijgt twee mentoren toegewezen van twee verschillende groepen. Een mentor en een achterwacht.
- Het intakegesprek vindt, indien mogelijk, plaats met beiden. De mentor is contactpersoon voor ouders en pedagogisch medewerkers van de vestiging. Bij afwezigheid van de mentor is de achterwacht aanspreekpunt.
- De mentor draagt zorg voor het kind-dossier.
- Het kind wordt indien mogelijk geplaatst op de groep van de mentor. Indien dit niet mogelijk is zal worden gekozen voor de aangrenzende groep. Daarnaast wordt er gekeken naar beschikbare plekken op de groepen en eventuele andere factoren die van belang kunnen zijn voor het kind. De mentor zorgt vooraf dat de betreffende groep geïnformeerd is over het betreffende kind.
- De mentor zorgt dat hij/zij op de hoogte is van hoe het is gegaan met een kind op de groepen waar het is geweest.
- Er wordt een evaluatiegesprek gepland na drie maanden. Daarin wordt besproken hoe de opvang ervaren wordt door alle partijen. Belangrijkste uitgangspunt is de reactie van een kind op de flexibiliteit van de opvang. Het belang van het kind staat centraal. Gedurende de flexibele opvang wordt er altijd kritisch bekeken of dit kind deze vorm van opvang aankan.
- Bij alle kind besprekingen worden de kinderen besproken die een flexibele plaats hebben.

12. Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming. We gebruiken hiervoor kaartjes waarop deze ouders hun contactgegevens noteren en tekenen voor akkoord.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind ontstaat, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen wij dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

13. Meenemen/niet meenemen

De opvang die wij bieden is inclusief voeding. Als uw kind dieetvoeding gebruikt vragen wij u te overleggen met de pedagogisch medewerkers. We zullen samen kijken of we deze voeding kunnen bieden of dat u deze zelf van huis mee neemt.

Een setje eigen reservekleding is prettig voor ongelukjes.

Voor veel kinderen kan een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, een gevoel van veiligheid bieden. Zeker voor kinderen die net starten op de BSO. We willen u echter wel vragen daar zorgvuldige keuzes in te maken aangezien we met een groep kinderen te maken hebben. Het materiaal dient veilig te zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer uw kind iets meebrengt van thuis kunt u dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapot gaan van het meegebrachte materiaal.

14. Voeding

Eten is belangrijk voor kinderen. Minstens zo belangrijk is de sfeer waarin dit gebeurt. Als het gezellig is, is het fijn om met elkaar aan tafel te zitten. We zorgen daarom voor een goede sfeer en voldoende rust tijdens het eten. Wij hebben vaste eet- en drinkmomenten op de dag. We houden ook rekening met eventuele allergieën en geloofsovertuigingen.

Wij zijn ons bewust van de invloed die voeding op een gezonde levensstijl heeft. Overgewicht op jonge leeftijd vergroot de kans op overgewicht op volwassen leeftijd en kan veel gezondheidsproblemen opleveren. Wij willen een goede bijdrage leveren aan een gezonde toekomst van kinderen. Daarom is er een beleid opgesteld waarin wij vastleggen hoe wij omgaan met gezonde voeding. Het voedingsbeleid is op te vragen op de locatie waar uw kind wordt opgevangen. Het beleid is in samenspraak met Het Voedingscentrum gemaakt. In het kort worden er alleen producten ingekocht met minder verzadigde vetten, zout, suikers, geur-, kleur-, en conserveringsmiddelen. Daarnaast schenken wij alleen water en thee. Hiervoor hebben wij het oké vignet van stichting Kind en Voeding ontvangen. Het voedingsbeleid staat vermeld op de website en ligt ter inzage op de locatie waar uw kind wordt opgevangen.

15. Trakteren

Wij vinden gezonde voeding erg belangrijk. Dit geldt uiteraard ook voor traktaties. Het is voor ieder kind leuk om te trakteren bij verjaardagen of andere feestelijke gebeurtenissen. Graag dan wel met een gezonde traktatie. Dit is goed voor alle kinderen.

Bij een gezonde traktatie kunt u denken aan vers fruit of zoete gedroogde vijgen/abrikozen of popcorn. Veel leuke en gezonde voorbeelden zijn te vinden op www.gezondtrakteren.nl. U kunt er ook voor kiezen om in plaats van eetbare traktaties te trakteren op kleine cadeautjes in de vorm van een mooie kaart, stickers of pen, passend bij de leeftijd van de kinderen op de groep. Voor kinderen is het voldoende als een traktatie er vrolijk en leuk versierd uitziet. En het uitdelen ervan is voor een jarig kind al een leuke activiteit op zich!

16. Voertaal

Op onze locaties wordt Nederlands gesproken. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk om op onze locaties de Nederlandse taal te gebruiken. Wanneer er binnen een gezin niet de Nederlandse taal wordt gesproken, is het belangrijk dat beide ouders met het kind de taal spreken die ze zelf goed beheersen. In die taal kun je je het beste uitdrukken. Een goede basis in deze 'eerste taal' is belangrijk voor het aanleren van het Nederlands als tweede taal. Als kinderen vanaf jonge leeftijd beide talen correct krijgen aangeboden, kan het aanleren en spreken van beide talen naast elkaar lopen. Kinderen die thuis een andere taal spreken dan op de buitenschoolse opvang blijken goed onderscheid te kunnen maken tussen twee talen.

17. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en invalkrachten

Er zijn regelmatig beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) aanwezig. Wij werken met een erkend systeem van praktijkopleiders en begeleiders op de groep en zetten beroepskrachten in opleiding (BBL) en

stagiaires (BOL) in conform de wet- en regelgeving. Onderstaande taken worden, altijd onder toezicht van de werkbegeleider of collega pedagogisch medewerker, door hen uitgevoerd:

- Het begeleiden van de kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in alle dagelijkse voorkomende bezigheden;
- Zorgdragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen (o.a. lichamelijke verzorging, voeding);
- Zorgdragen voor goed contact en informatie-uitwisseling met ouders/ verzorgers;

De beroepskrachten in opleiding (BBL) en stagiaires (BOL) dragen geen eindverantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers. Conform cao kunnen wij hen buiten de reguliere stagetijd op de locatie inzetten bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie. BBL-ers (Beroeps Begeleidende Leerweg) zijn stagiaires met een arbeidsovereenkomst. Zij kunnen na drie maanden formatief worden ingezet op de groepen en als volwaardig pedagogisch medewerker de werkzaamheden verrichten. BOL-ers (Beroeps Opleidende Leerweg) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep.

Wij werken bij afwezigheid van de vaste medewerkers, bijvoorbeeld bij vakanties, ziekte- en zwangerschapsverlof, met invalmedewerkers. Zij worden ingewerkt volgens dezelfde richtlijnen als de vaste medewerkers op locatie en doorlopen de noodzakelijke deskundigheidsbevorderingen. Ook zijn zij bekend met onze werkwijze. Wij doen ons best om indien mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk bekende gezichten voor u en uw kind zijn.

18. Diploma's en Verklaring Omtrent het Gedrag

De pedagogisch medewerkers hebben een diploma dat vereist is voor het werken in de kinderopvang en voldoet aan de eisen zoals gesteld binnen de cao Kinderopvang en/of de cao Sociaal Werk. Ook hebben alle medewerkers en eventuele vrijwilligers een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en staan zij ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Door middel van dit register wordt er continu door de overheid gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met het werken in de kinderopvang. Op deze manier draagt het register bij aan de veiligheid in de kinderopvang.

19. Foto's en filmopnames

Met regelmaat worden er bij activiteiten of bijzondere gelegenheden foto's en filmopnames van de kinderen gemaakt. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, kunt u dit tijdens het intakegesprek aangeven. Werken aan kwaliteitsverbetering vinden wij als organisatie erg belangrijk. Om die reden zetten wij verschillende vormen van deskundigheidsbevordering in. U kunt daarbij denken aan een pedagogische scan, om na te gaan of de werkwijze zoals beschreven in ons beleid voldoende terug te zien is op de groepen, of een training interactievaardigheden. Om deze deskundigheidsbevordering te ondersteunen kan het voorkomen dat er foto- of filmopnames op de groepen worden gemaakt. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik en worden na afronding van een scholingstraject gewist.

20. Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Triodus Kinderopvang heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via ockuikennest@gmail.com kunt u contact opnemen met de oudercommissie.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

21. Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Elke maand ontvangen ouders een digitale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit onze locatie en de organisatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders daarnaast een centrale digitale nieuwsbrief vanuit Triodus Kinderopvang met daarin nieuws vanuit de organisatie.

Op www.triodus.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via het ouderportaal heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online opvoedcoach kunt u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

Hiernaast heeft BSO Het Kuikennest een eigen twitterpagina. Wilt u graag weten wat uw kind van dag tot dag doet, kijk dan op Twitter en volg @BSOKUIKENNEST.

22. Privacy

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming informeren wij u onderstaand met welk doel wij uw gegevens verzamelen, hoe wij deze gebruiken, hoe lang wij de gegevens bewaren en hoe wij de gegevens beschermen. Tevens informeren wij u over uw rechten m.b.t. de gegevens.

Doel

Het doel van het verzamelen en verwerken van de persoonsgegevens van u en uw kind is:

- te voldoen aan de overeenkomst die wij met u hebben om onderwijs te geven aan uw kind.
- te voldoen aan de wettelijke verplichting die op ons rust, waaronder de verplichting uit hoofde van de Wet Kinderopvang.
- om met u contact te onderhouden zoals, beantwoorden van vragen, afhandeling van klachten, op de hoogte houden van onze activiteiten middels een nieuwsbrief.
- ten behoeve van de SWKGroep brede activiteiten.
- ten behoeve van het voldoen aan een zorgvraag/extra begeleiding.

Welke persoonsgegevens verwerken wij

Wij maken onderscheid tussen verschillende gegevensverwerkingen die wij uitvoeren om opvang te kunnen aanbieden.

Aanmelding bij ons

Via het inschrijfformulier vragen wij u een aantal Persoonsgegevens in te vullen. Wij vragen u in elk geval om de volgende persoonsgegevens:

Van uw kind:

Voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, adres en woonplaats, BSN, land van herkomst, datum in Nederland, culturele achtergrond, gegevens over voorschoolse educatie, datum aanmelding, medicijnen en allergieën en of uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

Van u:

Voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, Land van herkomst, adres en woonplaats, beroep, opleiding, waar u werkt, telefoonnummer, burgerlijke staat, e-mailadres, gegevens over gezinssamenstelling, huisarts en verzekering.

Gegevens nodig voor de opvang en begeleiding

Soms is het nodig om bijzondere persoonsgegevens te verwerken om uw kind beter te kunnen begeleiden, zoals medische gegevens (bijvoorbeeld dyslexie, ADHD of een allergie).

Wij registreren ook de vorderingen van uw kind waarbij wij persoonsgegevens verwerken. Het gaat dan om zijn/haar naam en de groep waarin uw kind zit en de vorderingen die uw kind maakt.

Verder verwerken wij persoonsgegevens van u en uw kind die verband houden met het contact met de opvang, zoals bij vragen of klachten. Wanneer u een betaling verricht aan ons verwerken wij uw bankgegevens (IBAN).

Categorie

De Algemene Verordening Gegevensbescherming maakt onderscheid in Persoonsgegevens en Bijzondere Persoonsgegevens. Persoonsgegevens zijn gegevens waaraan je een natuurlijk persoon kunt identificeren. Bijzondere persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld foto's, gegevens over medicijngebruik/allergie en medische gegevens.

De door u verstrekte gegevens kunnen beide categorieën betreffen. Immers medicijngebruik kan over de dag nodig zijn.

Toestemming

Wij kunnen u in bepaalde gevallen vragen om toestemming te geven voorafgaand aan de gegevensverwerking. Zo zullen wij u naar uw contactgegevens vragen en heeft u de mogelijkheid om aan te geven of uw adres en telefoonnummer geheim zijn. Wij vragen u toestemming voor het maken van en het gebruik van foto's van uw kind op de groep, in de locatiegids, nieuwsbrief en op onze website of social media. U kunt uw toestemming te allen tijde intrekken door contact met ons op te nemen.

Daarnaast vragen wij u toestemming als wij uw gegevens moeten delen met derden ten behoeve van de begeleiding of extra zorg voor uw kind.

Met wie kunnen wij persoonsgegevens delen

Vanuit een wettelijke verplichting die op ons rust moeten wij persoonsgegevens delen. Wij zijn verplicht een kind volgsysteem te gebruiken om de vorderingen en resultaten bij te houden. Wij verstrekken deze gegevens geanonimiseerd voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen ten aanzien van de kwaliteit van de opvang.

Wij zijn verplicht gegevens te delen met overheidsinstanties, zoals de gemeente, belastingdienst, GGD/CJG of, indien de noodzaak ertoe bestaat, Veilig Thuis. De ontvangende overheidsinstantie is zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke en moet zich houden aan de toepasselijke privacy verplichtingen.

Wij delen de gegevens ook met "verwerkers", in ons geval SWKGroep Services BV en het kind-volgsysteem. Met al deze verwerkers hebben wij een overeenkomst gesloten zodat wij zeker weten dat zij zich aan hetzelfde beveiligingsniveau houden als waarmee wij uw gegevens beschermen.

Hoelang bewaren wij persoonsgegevens van u en uw kind

Bewaartermijn

Wij zullen uw Persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig voor het doel waarvoor wij ze verzamelen. Wij houden ons aan de bewaartermijnen die de wet ons oplegt. De belastingdienst hanteert een bewaartermijn van 7 jaar nadat het kind de opvang heeft verlaten.

Verzoeken om inzage, correctie en verwijdering

Rechten

Als ouder kunt u op basis van de wet bepaalde rechten uitoefenen ten aanzien van uw persoonsgegevens. U heeft:

Recht tot inzage – een schriftelijk verzoek hiertoe van u wordt binnen 4 weken gehonoreerd als wij uw identiteit hebben vastgesteld waaruit blijkt dat u degene bent die dit recht mag uitoefenen.

Recht tot rectificatie – een schriftelijk verzoek hiertoe met de gegevens die u wilt laten aanpassen wordt gehonoreerd binnen een redelijke termijn. Ook hiervoor geldt dat wij uw identiteit moeten controleren zodat wij zeker weten dat u bent wie u zegt dat u bent.

Recht tot verwijdering - indien wij geen wettelijke verplichting hebben uw gegevens te bewaren kunt u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen. Binnen een redelijke termijn zullen wij aangeven of wij hieraan kunnen voldoen of welke consequenties het verwijderen van uw gegevens heeft.

Zijn uw persoonsgegevens veilig

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw gegevens te beveiligen en te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Wij beveiligen onze systemen en applicaties volgens de

geldende standaarden voor informatiebeveiliging. Wij hebben met leveranciers van (onder andere) ons kind volgsysteem, en administratiesystemen afspraken gemaakt die hen verplicht om een zelfde mate van beveiliging toe te passen.

Klachten

Als u klachten heeft over hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan, dan kunt u contact opnemen met ons via de gegevens zoals vermeld onder Contact.

Ook kunt u direct contact opnemen met het Privacyteam zoals hieronder vermeld.

Wij helpen u graag met het vinden van een oplossing. Indien dat niet lukt kunt u zich te allen tijde wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens.

Contact:

Locatiemanager: Bernice Egberink, tri.alm.12c@triodus.nl

Privacyteam: privacyteam@swkgroep.nl

Functionaris Gegevensbescherming: Michiel de Jong – fg@swkgroep.nl

23. Kwaliteit

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit. De GGD voert daarom regelmatig inspecties uit om het kwaliteitsniveau te controleren. Hier worden onder andere de punten accommodatie, opleiding personeel, pedagogisch beleid, gezondheid en veiligheid bekeken. Inspecteurs rapporteren eventuele tekortkomingen. De gemeente kan op basis daarvan verbetering vragen. De GGD-rapporten zijn in te zien op onze website www.triodus.nl.

Wij vinden goede kwaliteit van onze opvang belangrijk en werken hier continu aan. In 2019 worden een aantal (pedagogisch)medewerkers opgeleid om als kwaliteitsambassadeur ingezet te worden. De kwaliteitsambassadeurs bezoeken in een 2-jarige cyclus alle locaties om een kwaliteitsscan uit te voeren. Op deze manier zorgen wij dat al onze medewerkers zich bewust zijn van de geboden kwaliteit op locatie en kunnen wij onze dienstverlening verbeteren.

Coaching van pedagogisch medewerkers en inzet beleidsmedewerker voor (ontwikkeling)pedagogisch beleid Iedere kinderopvangorganisatie moet per 1 januari 2019 een pedagogisch coach hebben die de pedagogisch medewerkers coacht bij de dagelijkse werkzaamheden. In ons plan van aanpak (opvraagbaar bij de locatiemanager) hebben wij beschreven hoe wij onze pedagogisch medewerkers coachen. Dit gebeurt (jaarlijks) op verschillende momenten en door verschillende (gekwalficeerde) medewerkers/coaches. Daarnaast hebben wij pedagogisch beleidsmedewerkers in dienst, die samen met andere beleid- en staf medewerkers, ons pedagogisch beleid op peil houden.

24. Gezondheid

Pedagogisch medewerkers en kinderen kunnen elkaar makkelijk besmetten. Goede persoonlijke hygiëne kan dit beperken. De medewerkers gaan bij de verzorging van de kinderen zorgvuldig te werk. Zo hebben we onder andere instructies voor handen wassen, eten klaarmaken, schoonmaken en naar het toilet gaan. Wij nemen kinderen spelenderwijs mee in het aanleren van een gezonde leefstijl, in de dagelijkse praktijk en via thema's.

25. Ziekte

Binnen onze locaties is het beleid dat zieke kinderen de opvang niet kunnen bezoeken. Hierbij spelen twee redenen een rol:

- De gezondheid van het kind zelf: voor ons is het niet mogelijk de extra zorg en aandacht die een ziek kind nodig heeft, te geven.
- Het risico van verspreiding van een infectieziekte van het kind naar andere kinderen of pedagogisch medewerkers.

Wij werken aan de hand van de gezondheidsrichtlijnen van het RIVM. Als uw kind ziek is, kunt u dit bij voorkeur 's morgens voor 8.00 uur melden bij de pedagogisch medewerker van de groep van uw kind. U kunt een berichtje inspreken op de voicemail of een SMS bericht sturen naar de BSO mobiel.

Wanneer de pedagogisch medewerkers merken dat uw kind ziek is of wordt tijdens de opvang wordt contact opgenomen met één van de ouders. De pedagogisch medewerker overlegt met de ouder wat te doen.

Bij de volgende aandoeningen geldt voor ons een meldingsplicht bij de GGD:

Acute maag- en darmaandoeningen, geelzucht, huidaandoeningen en ander ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard. De GGD bepaalt hoe wij in deze gevallen moeten handelen. Ouders worden over deze infectieziekten geïnformeerd op de locatie.

26. Vaccinaties

Inentingen zijn niet verplicht. Niet gevaccineerde kinderen worden gewoon toegelaten. De kans dat een niet-gevaccineerd kind anderen besmet, is uiterst klein. Er is wel een risico voor het niet-gevaccineerde kind zelf. Daarom is het voor ons van belang te weten welke kinderen wel of niet zijn ingeënt. Tijdens het intakegesprek vragen wij hiernaar en registreren dit.

27. Medicijngebruik

Regelmatig krijgen onze pedagogisch medewerkers van ouders de vraag of ze medicijnen willen toedienen. Als het om medicijnen gaat die eenvoudig te geven zijn, is dit geen enkel probleem mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- Medicijnen moeten in de originele verpakking worden aangeleverd en worden voorzien van de volgende gegevens: naam van het geneesmiddel, naam van het kind voor wie het geneesmiddel bestemd is, bijsluiter of een duidelijke officiële gebruiksaanwijzing, dosering en periode van toediening.
- De medicijnen moeten de eerste keer thuis verstrekt zijn/worden.
- Ouders moeten de 'aftekenlijst toedienen medicijnen' ondertekenen.

Koortswerende of koortsverlagende middelen worden bij hoge uitzondering verstrekt. Dit gebeurt na overleg met u en de leidinggevende.

Wanneer u vragen heeft omdat uw kind specifieke zorg nodig heeft, kunt u voor informatie terecht bij de locatiemanager.

28. Veiligheid

Wij willen kinderen een veilige plek bieden. Een plek van waaruit zij optimaal kunnen groeien. We doen er alles aan om deze veilige plek te garanderen, voor u en uw kind. Op de locaties wordt gewerkt volgens instructies en afspraken met betrekking tot veiligheid. In de dagelijkse praktijk begeleiden wij kinderen bij het omgaan met kleine en grotere risico's.

Met regelmaat kijken wij naar risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid die grote gevolgen kunnen hebben, waarbij wij een inschatting maken van risico's en naar hoe wij dit risico zo goed mogelijk kunnen beheersen.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid kan te allen tijde door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding (BBL), stagiaires (BOL), indien van toepassing vrijwilligers en ouders worden opgevraagd bij de locatiemanager. Tevens is er altijd een actueel exemplaar beschikbaar op het kantoor van de locatiemanager.

Daarnaast wordt er elk jaar een ontruimingsoefening op de locatie gehouden. Op elke locatie is altijd minstens één bedrijfshulpverlener (BHV-er) aanwezig. Tijdens de openingsuren is er altijd minimaal een volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat 'kinder-EHBO'.

29. Samen zorgen voor een veilige omgeving

Ons streven is zorgdragen voor een zo veilig mogelijke omgeving, voor zowel kinderen, ouders als medewerkers. Jaarlijks kijken wij onder andere naar risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid, waarbij wij een inschatting maken van risico's en naar hoe wij dit risico zo goed mogelijk kunnen beheersen. Minimaal één keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening met de kinderen en medewerkers gehouden. Dagelijks is er eveneens minimaal één bedrijfshulpverlener (BHV-er) aanwezig. Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

Verder vragen wij omwille van de veiligheid van u en de kinderen:

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek.
- **Deurbel**. Er wordt gebruik gemaakt van een deurbel waarna de deur voor u geopend wordt. Wanneer u bekend bent op de BSO mag u via de hoofdingang zelfstandig het pand binnen komen.
- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

30. Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één medewerker aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerk(st)er alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld.

Uit oogpunt van veiligheid is een situatie, waarin kinderen alleen kunnen zijn met één volwassene, niet wenselijk en niet volgens onze kwaliteitseisen. Als er toch maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is hanteren we een zogenaamde achterwachtregeling. Deze regeling houdt in dat:

- de pedagogisch medewerker/kindratio niet wordt overschreden
- in geval van calamiteiten er een actieve achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen *ambulance-aanrijtijden* bij de BSO aanwezig moet zijn; dit kan een medewerker van kinderdagverblijf Schatgraver, kinderdagverblijf Het Kuikennest of een collega pedagogisch medewerker van de bso zijn.
- de 'grote' locatie (KDV Het Kuikennest) die achterwacht beschikbaar stelt moet gedurende de achterwachttijd met minimaal 3 volwassenen in het gebouw aanwezig zijn (zodat de achterwacht bij calamiteiten zonder problemen naar de andere locatie kan).

De (actieve) achterwacht:

- belt gedurende de achterwachttijd geregeld naar de kleine locatie en informeert naar eventuele bijzonderheden. Indien de telefoon niet beantwoord wordt gaat de achterwacht onmiddellijk naar de 'kleine' locatie.
- neemt direct contact met de 'kleine' locatie indien deze zich niet heeft gemeld bij aanvang werktijd. Bij geen gehoor gaat de achterwacht onmiddellijk naar de kleine locatie
- kan bij afronden van de dag niet naar huis voordat de 'kleine' locatie zich afgemeld heeft.
- inzichtelijk moet zijn wie deze persoon is en waar deze te bereiken is. Tevens dient deze achterwacht tijdens de openingstijden van het kindercentrum bereikbaar te zijn

Bij afwezigheid van de leidinggevende (Charlotte van den Ancker) wordt er gebruik gemaakt van de volgende achterwacht:

1 ^{ste} aanspreekpunt:	Bernice Egberink SR	06 - 13 25 84 59
2 ^{de} aanspreekpunt:	Haebj Uiterdijk	LM 06 – 51 54 44 11
3 ^{de} aanspreekpunt:	Gonda Molhuizen	LM 06 – 22 77 98 40

31. Aansprakelijkheid

Op alle locaties van Triodus Kinderopvang gaan we zorgvuldig om met eigendommen van kinderen. Elke locatie hanteert daarvoor een eigen opbergsysteem, bijvoorbeeld een kastje, vakje of mandje. Aan ouders vragen wij om kleding te merken, zodat het risico van zoekraken zo klein mogelijk wordt. Wij raden het af om waardevolle spullen of speelgoed mee te geven naar de opvang. Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld op de locaties en ook bij activiteiten zoals verven of kleien kunnen kinderen vies worden. Ouders blijven zelf aansprakelijk voor de kleren en spullen van hun kind. Triodus Kinderopvang aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, diefstal of schade aan uw eigendommen.

32. Klachten

Wij nemen uw klachten, wensen of aanbevelingen zeer serieus. Elke klacht wordt vertrouwelijk en professioneel door ons behandeld. U kunt een klacht indienen over de werkwijze van de organisatie of het personeel. Een eerste stap is om uw klacht kenbaar te maken aan de mentor van uw kind. Leidt dit gesprek echter niet tot een bevredigende oplossing? Of vindt u dat u uw klacht niet met de direct betrokkene kunt bespreken? Dan kunt u uw klacht schriftelijk of mondeling indienen bij de locatiemanager. U vindt hierover meer informatie in onze klachtenregeling. Deze is te vinden op onze website. Daarnaast heeft u altijd de mogelijkheid om uw klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissie kinderopvang. Dat mag u doen na de klacht intern te hebben neergelegd, maar ook direct.

33. Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten;
Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren, eerste Kerstdag en tweede kerstdag.

34. Wijzigingen

Opzeggingen of wijzigingen van gegevens kunt u registreren in het ouderportal. Eventueel kunt u voor vragen terecht bij de medewerkers van de afdeling Informatie & Plaatsing Kinderopvang, telefoonnummer: 070-3120010

Wij wensen u en uw kind een hele fijne tijd op BSO Het Kuikennest